

ДЬОКУУСКАЙ КУОРАТ
УОКУРУГУН ДЬАБАЛТАТА
«ДЬОКУУСКАЙ КУОРАТ»
КУОРАТТААБЫ УОКУРУК
ОСКУОЛА ИННИНЭЭБИ МУНИЦИПАЛЬНАЙ
УБУЛЭНЭР ЮӨРЭХ ТЭРИЛТЭЭ
№ 7-ДЭЭХ «ОСТРОВ СОКРОВИЩ»
ОБО САЙДАР КИИНИН КЫЛТАА



ОКРУЖНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЯКУТСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА-ДЕТСКИЙ САД №7
«ОСТРОВ СОКРОВИЩ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЯКУТСК»

ПРИКАЗ

от 09 декабря 2021 г. № 01/32-203

О проведении новогодних мероприятий в МБДОУ ЦРР-Д/с №7 «Остров сокровищ»

На основании приказа Управления образования Окружной администрации города Якутска от 08 декабря 2021 года № 01-10/1057 «О проведении новогодних мероприятий в образовательных учреждениях городского округа «город Якутск», во исполнении Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 03 декабря 2021 года №2176 «О внесении изменений в отдельные правовые акты Главы Республики Саха (Якутия)», в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)», для обеспечения безопасного проведения новогодних мероприятий, в образовательных учреждениях городского округа «город Якутск»,

Приказываю:

1. Составить и утвердить график проведения новогодних мероприятий (утренников для воспитанников) – отв. зам. зав. по ОВР, старший воспитатель, музыкальные руководители.
2. Ответственной по пожарной безопасности Андреевой Руфине Анатольевне - утвердить и вывесить на информационном стенде график круглосуточного дежурства ответственных работников учреждения с указанием места и номера телефона дежурного.
3. Обеспечить проведение праздничных мероприятий при условии их организации в пределах отдельных групп без участия родителей (законных представителей) и привлечения лиц, оказывающих услуги в сфере культурно-развлекательного досуга.
4. Обеспечить организации новогодних утренников, мероприятий с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.
5. При проведении утренника, мероприятия в местах общего пользования (музыкальный зал) соблюсти интервал в 1,5 часа для проведения санитарной обработки, проветривания.
6. Провести проверку исправности и готовности системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения с отметкой в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.
7. Провести проверки системы экстренного вызова наряда Росгвардии, с отметкой об их готовности в специальном журнале установленной формы и актом исправности системы.
8. Провести проверку первичных средств пожаротушения с отметкой в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.
9. Обратить особое внимание на выбор и обустройство помещения для проведения праздничных мероприятий. Оно должно быть обеспечено не менее, чем двумя запасными выходами (при проведении мероприятий по группам в зальных помещениях не превышающей группу), без металлических решеток на окнах, с исправным электрическим освещением.
10. В случае установки елки, она должна устанавливаться на устойчивом основании с таким расчетом, чтобы не затруднялся выход из помещения. Ветки елки должны

находиться на расстоянии не менее одного метра от стен и потолков. Иллюминация елки должна быть смонтированаочно, надежно, с соблюдением Правил устройства электроустановок (ПУЭ). Лампочки в гирляндах должны быть мощностью не более 25 Вт, а провода, питающие лампочки елочного освещения, должны быть гибкими, с медными жилами, иметь исправную изоляцию и возможность подключаться к сети с помощью штекерных разъемов.

11. При неисправности елочного освещения – сильное нагревание электропроводов, мигание лампочек, искрение проводов – иллюминация должна быть немедленно отключена.

12. Во время проведения мероприятий с детьми постоянно должны находиться дежурные педагоги, воспитатели.

13. Количество мест в помещении для проведения Новогодних мероприятий должно устанавливаться из расчета не менее 1,5 кв. метра на человека.

14. До начала проведения Новогодних мероприятий, со всеми работниками провести инструктаж по пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий с регистрацией в специальном журнале по установленной форме. Провести беседы со всеми воспитанниками по правилам поведения при проведении мероприятий, по требованиям пожарной безопасности.

15. Провести инструктаж по пожарной безопасности для работников, осуществляющих охрану учреждения, работников задействованных при проведении новогодних мероприятий. Инструктаж оформить в журнале инструктажа по пожарной безопасности.

16. Принять дополнительные меры по усилению пропускного режима на территорию учреждения.

17. Исключить возможность нахождения бесхозных автотранспортных средств в непосредственной близости от территории учреждения, в случае обнаружения указанных фактов, немедленно сообщать в правоохранительные органы.

18. Исключить пребывание посторонних лиц на территории учреждения.

19. Организовать проверку подсобных помещений, различного рода кладовых помещений, находящихся на территории учреждения, на предмет отсутствия захламлений.

20. Проверить электрощитовые на предмет хранения посторонних предметов.

21. Проверить осмотр путей эвакуации, они должны быть всегда свободны.

22. Запретить появление детей в маскарадных костюмах, изготовленных из марли и ваты, применение бенгальских огней, петард и других воспламеняющихся веществ, использование для украшения елки целлулоидные и другие легковоспламеняющиеся игрушки, и украшения. Вся используемая иллюминация должна иметь сертификаты соответствия пожарной безопасности.

23. После окончания Новогодних мероприятий, ответственным лицам, проверить все помещение, отключить электроприборы, электроосвещение, кроме дежурного и холодильников на пищеблоке, закрыть все выходы из здания на внутренние засовы и замки и сдать здание дежурному сторожу с отметкой и росписью сдающего и принимающего здание с отметкой в специальном журнале.

24. С учетом климатических условий – туман, низкая температура наружного воздуха, короткий зимний день – организовать отправление воспитанников после Новогодних утренников только в сопровождении родителей (законных представителей) или родственников, строго запрещается отпускать детей из учреждения в сопровождении несовершеннолетних членов семьи - отв. воспитатели.

25. Ответственным дежурным и ночным сторожам особое внимание обратить на исправную и надежную работу теплоносителей, электрооборудования, своевременное отключение электроосвещения. Запретить нахождение в Учреждении посторонних лиц, употребление спиртных напитков и курение. При обнаружении подобных нарушений немедленно сообщать об этом руководителю учреждения заведующему, в аварийные

- службы. Работники должны знать порядок действий при возникновении аварийных ситуаций.
26. Составить график проверки работы ночных сторожей администрацией учреждения.
27. На случай внезапного отключения электроэнергии обеспечить дежурных по зданию и ночных сторожей ручными электрическими фонарями в достаточном количестве - отв. Андреева Р.А., зам. зав. по АХР.
28. Провести очистку подъездных путей и дорог к зданию Учреждения от снежных заносов для свободного подъезда пожарной техники и других аварийных и экстренных служб – отв. дворник Попов Л.А.
29. Ответственность за проведение Новогодних мероприятий в возрастных группах возлагается на воспитателей возрастных групп. Во время проведения Новогодних мероприятий с детьми должны постоянно находиться воспитатели.
30. В случае возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций немедленно извещать об этом администрацию учреждения, аварийные и экстренные службы.
31. Андреевой Р.А. зам. зав. по АХР, Колмогоровой Т.В. зам. зав. по ОВР довести до сведения сотрудников настоящий приказ и обеспечить контроль за его выполнением.
32. Провести инструктаж работников, осуществляющих охрану объектов, обратить особое внимание на усиление контрольно-пропускного режима, ведение необходимой документации. Инструктаж оформить в журнале инструктажа.
33. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующей по АХР Андрееву Руфину Анатольевну.



Заведующий

М.П. Кириллина