

2.2. обеспечить ведение журналов: журнал прибытия и убытия сотрудников учреждения;

2.3. обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе (с учетом 4-х входов), помещений для приема пищи, туалетных помещений;

2.4. обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для воспитанников и сотрудников;

2.5. обеспечить сотрудников пищеблока СИЗ (масками и перчатками).

3. Педиатру Волковой С.М., медицинской сестре Мордовской И.С.:

3.1. провести инструктаж с персоналом по коронавирусной инфекции;

3.2. провести разъяснительную работу с родителями и сотрудниками по гигиеническим мерам, соблюдению правил личной гигиены, проведению профилактических мероприятий;

3.3. организовать проведение ежедневного «утреннего фильтра» с обязательной термометрией воспитанников, работников и родителей (законных представителей) с занесением в журнал под роспись;

3.4. контролировать регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривания помещений в соответствии с графиком согласно приложению № 2;

3.5. контролировать проведение:

3.5.1. уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств – ежедневно;

3.5.2. влажной уборки с применением дезинфицирующих средств залов и помещений дополнительного образования, кабинетов специалистов после каждого посещения групп;

3.5.3. генеральной уборки – 1 раз в неделю;

3.6. обеспечить проведение ежедневной обработки с применением дезинфицирующих средств игрушек, игрового оборудования и иного оборудования;

3.7. обеспечить контроль организации работы всех сотрудников пищеблока строго в масках и перчатках;

3.8. обеспечить обработку посуды и столовых приборов после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечной машине с соблюдением температурного режима, а в пищеблоке обработку посуды и столовых приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;

3.9. обеспечить изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний до приезда бригады скорой помощи или родителей (законных представителей) и направление уведомления в Управление Роспотребнадзора по РС (Я) в течение 2 часов.

3.10. обеспечить направления уведомления об открытии учреждения в Управление Роспотребнадзора по РС (Я) не позднее чем за 1 рабочий день.

4. Назначить ответственным лицом за осуществление контроля по соблюдению противоэпидемиологических мероприятий во время воспитательно-образовательного процесса и требований Инструктивно-методического письма, контроля эффективности проведенных мероприятий - Колмогорову Т.В., заместителя заведующего по ОВР.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий

М.П. Кириллина

С приказом ознакомлены:

Колмогорова Т.В.

Волкова С.М.

Андреева Р.А.

Мордовская И.С.