

Утверждаю  
Заведующий  
МБДОУ ЦРР-Д/с

№7 «Остров сокровищ»

приказ от «07» февраля 2020 год  
№ 07/2020



Порядок доступа в помещения, где размещены  
и хранятся персональные данные

1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок осуществления доступа в помещения МБДОУ ЦРР-Д/с №7 «Остров сокровищ» (далее-Учреждение), где размещены и хранятся персональные данные (далее-Помещение) в целях организации режима, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в Помещениях лиц, не имеющих прав доступа в Помещения.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 13 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687 и с требованием постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
3. Помещения, где размещены и хранятся персональные данные, должны быть оснащены входными дверьми с замками, должно обеспечиваться постоянное закрытие дверей таких Помещений на замок.
4. Доступ в Помещения в рабочее (служебное) время имеют сотрудники, включенные в список работников, допущенных к обработке персональных данных, утвержденный нормативным актом Учреждения.
5. В нерабочее время (неслужебное) пребывание вышеуказанных сотрудников разрешается на основании служебных записок, подписанных Руководителем Учреждения.
6. Уборка и техническое обслуживание Помещений допускается только в присутствии ответственных сотрудников Учреждения.
7. О попытках неконтролируемого проникновения посторонних лиц в Помещения необходимо незамедлительно сообщить руководителю Учреждения.